**Новые правила оформления ценников с 2016 года.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Источник** | | Постановление Правительства России о новых правилах оформления ценников было подписано 23 декабря 2015 года | |
| **Главное изменение** | | На ценниках можно не ставить дату составления, подпись ответственного сотрудника и печать компании | |
|  | |  | |
| **Вступает в силу** | | Со 2 января 2016 года | |
|  | |  | |
| **Информация на ценниках** | | Различаются требования к ценникам разного вида:   * На продукты питания * На непродовольственные товары * На уценку * При распродажах | |
| **Формы ценников** | | Используются не только бумажные ценники, но и стенды, грифельные доски, световые табло | |
| **Существенные требования** | | * Запрещается комбинировать бумажный вид ценника с другими видами * Простота и легкость прочтения * Розничная стоимость на товары наносится любым способом: маркировкой, штампом, этикет-пистолетом или чернилами. Запрещается заполнять ценники карандашом * Оформление ценников должно быть до момента поступления товара | |
| **Преимущество новых правил** | | Введение электронных табло позволяет   * оптимизировать затраты на бумагу * оперативно менять информацию о ценах, что сократит риски расхождения с информацией на кассе | |
| **Роспотребнадзор налагает штрафы** | | **За ценники разных видов**   * Для ИП – от 300 до 1500 рублей. * Для руководителей магазинов-нарушителей – от 1000 до 3000 рублей. * Для юридических лиц от 10000 до 30000 рублей.   (ст. 14.15 КоАП РФ)  **За несовпадение информации на ценнике с информацией на кассе**   * на граждан в размере от 1 000 руб. до 2 000 руб.; * на должностных лиц - от 1 000 руб. до 2 000 руб.; * на юридических лиц - от 10 000 до 20 000 руб.   (ст. 14.7 КоАП РФ) |
|  | |  |
|  |  | |